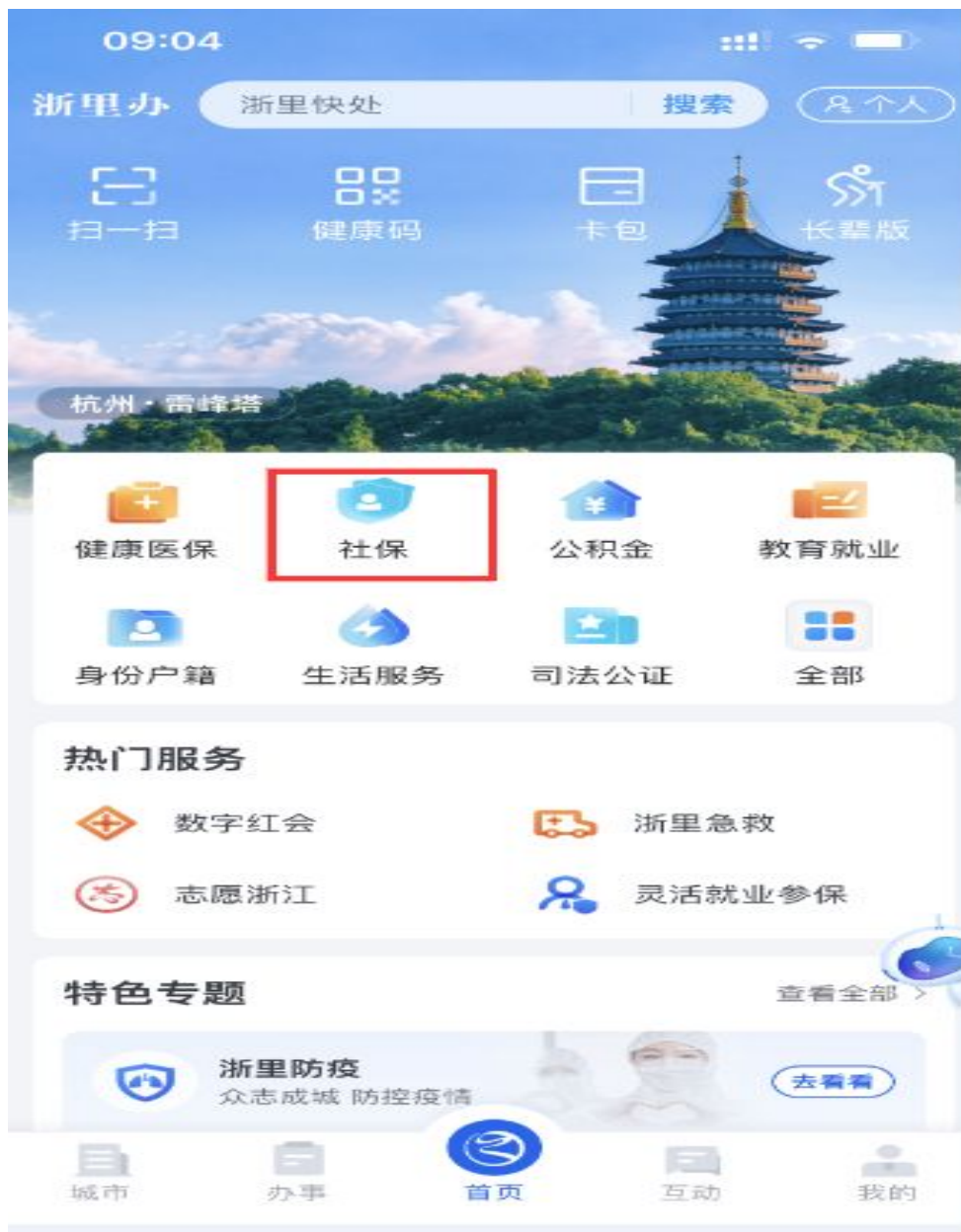


附件 3

社保信息查询操作指南

1. 登录浙里办或通过支付宝搜索浙里办，在首页点击“社保”；



2. 进入“社保证明打印”页面；



3. 选择“个人社保证明”；



4. 打印类型选择“基本养老历年参保证明”；

09:16



< 返回 关闭

情形选择



请选择证明打印类型

个人参保证明

打印浙江省近48月内的社保缴费情况。



基本养老历年参保证明

打印浙江省历史养老保险缴费情况。



养老待遇发放证明

打印浙江省近48月内的退休待遇发放情况。



养老保险参保缴费凭证（请在办理“养老保险关系转移”时选择）

打印浙江省“暂停缴费”人员的缴费凭证，用于省外办理“养老保险关系转移”时出示的凭证。



5. 下载保存历年参保证明；

